

# FORMULAIRE DE DEMANDE DE PRÉSENTATION DEVANT LE CONSEIL

## DIRECTIVES

- Toutes les demandes doivent être transmises avant 16 h le mercredi précédant la réunion du conseil.
- Ces communications ne doivent pas être rédigées dans un langage offensif ou diffamatoire.
- Elles doivent indiquer le nom et l'adresse postale ou le numéro de téléphone de l'auteur.

Les personnes ou les groupes qui désirent obtenir le droit de parole au cours d'une réunion du conseil (à l'exception de lors des audiences publiques) doivent soumettre ce formulaire afin que le conseil décide si une présentation sera approuvée et prévue à l'ordre du jour de la prochaine réunion du conseil. Si votre demande est approuvée, vous recevrez une lettre du greffier communal et le bureau communiquera avec vous pour planifier la date de la présentation.

Le formulaire peut être rempli par voie électronique et ensuite transmis par courriel au Bureau du greffier communal à l'adresse [commonclerk@saintjohn.ca](mailto:commonclerk@saintjohn.ca). Il peut aussi être imprimé et envoyé par la poste ou remis en personne à l'adresse suivante :

### **Adresse postale :**

Bureau du greffier communal  
Bâtiment de l'hôtel de ville  
C.P. 1971  
Saint John (N.-B.) E2L 4L1

### **Adresse municipale :**

Bureau du greffier communal  
Bâtiment de l'hôtel de ville  
8<sup>e</sup> étage – 15, Market Square  
Saint John (N.-B.) E2L 1E8

Si vous souhaitez joindre des documents, mettez-les en pièce jointe du courriel ou joignez un exemplaire papier à votre courrier ou à votre remise en mains propres.

## VOS RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Les renseignements personnels et les opinions contenus dans les communications doivent figurer dans les archives publiques, à moins que l'auteur de la communication ne demande le retrait de ses renseignements personnels lorsque celle-ci est soumise ou que le greffier détermine que la diffusion des renseignements personnels enfreint la Loi sur le droit à l'information et la protection de la vie privée, LN-B 2009, c R-10.6 et les modifications afférentes.



# FORMULAIRE DE DEMANDE DE PRÉSENTATION DEVANT LE CONSEIL

**Si vous avez d'autres questions, veuillez communiquer avec nous au (506) 658-2862.**

## **PRÉSENTATION PERSONNELLE ET PRÉSENTATION DE GROUPE**

Prénom : Cliquez ici pour saisir du texte. Nom de famille : Cliquez ici pour saisir du texte.

Nom de l'organisation ou du groupe (s'il y a lieu) : Cliquez ici pour saisir du texte.

Adresse postale : Cliquez ici pour saisir du texte.

Ville ou municipalité : Cliquez ici pour saisir du texte. Province : Cliquez ici pour saisir du texte.

Code postal : Cliquez ici pour saisir du texte.

Numéro de téléphone pendant le jour : Cliquez ici pour saisir du texte.

Courriel : Cliquez ici pour saisir du texte.

Si vous **NE** souhaitez **PAS** que vos renseignements personnels (adresse, numéro de téléphone et courriel) fassent partie des archives publiques, veuillez cocher cette case.

## **VOTRE DEMANDE**

Sujet de la présentation : Cliquez ici pour saisir du texte.

Objectif de la présentation (quelle est la demande au conseil) : Cliquez ici pour saisir du texte.

Contexte : Cliquez ici pour saisir du texte.

## **VOTRE SIGNATURE**

Signature : Cliquez ici pour saisir du texte.

Date : Click here to enter a date.



# FORMULAIRE DE DEMANDE DE PRÉSENTATION DEVANT LE CONSEIL

À L'USAGE EXCLUSIF DE LA VILLE DE SAINT JOHN

Date de réception : [Click here to enter a date.](#) Date de la réunion au conseil : [Click here to enter a date.](#)