



Rénovations intérieures (résidentielles)

Liste de contrôle et trousse de demande



Le présent document et toutes les pièces jointes sont fournis pour aider les personnes qui demandent certains permis et approbations qu'exigent divers arrêtés de The City of Saint John ainsi que des lois et règlements. En cas de divergence entre le présent document et ses pièces jointes et l'arrêté municipal, la loi ou le règlement applicable, c'est l'arrêté municipal, la loi ou le règlement applicable qui l'emporte.

Demande de permis de construction et d'aménagement

Liste de contrôle des éléments d'une demande complète pour :

➤ Rénovations intérieures (résidentielles)

L'auteur de la demande doit présenter tous les éléments suivants qui s'appliquent :

- le **formulaire de demande** rempli et signé
- le **droit de permis** et le **dépôt remboursable**
- des **plans d'étages** illustrant ce qui suit :
 - les dimensions des pièces
 - l'emplacement des sorties
 - des indications sur l'usage de chaque pièce (cuisine, salle à manger, chaufferie, etc.)
 - l'emplacement des murs séparatifs et des murs porteurs existants et proposés, indiquant les points d'appui au niveau du sol (s'agissant de la construction ou de l'enlèvement de murs séparatifs)
 - les matériaux employés
 - les séparations coupe-feu (s'il y a lieu)
- un **plan de fondation** peut être exigé dans les cas suivants :
 - la modification ou la réparation de la fondation
 - la création ou l'agrandissement d'une ouverture dans un mur de fondation (baie de fenêtre ou de porte)
 - la modification de la structure d'un bâtiment (p. ex. l'enlèvement de murs pour créer un espace ouvert), le plan devant alors illustrer les points d'appui sur les éléments structurels (poutres ou autres murs de fondation)
 - la finition du sous-sol – éléments visibles
- un **plan en coupe transversale** peut être exigé dans les cas suivants :
 - si des rénovations ou des réparations structurelles doivent être effectuées, indiquer les détails relatifs à la construction existante et à toute nouvelle construction (p. ex. : dans le cas du remplacement



d'une partie des solives de plancher au rez-de-chaussée, il faudra, au moment de l'examen du plan, donner les dimensions des solives de plancher existantes et des nouvelles solives et indiquer si les solives sont alignées avec une poutre au sous-sol et les dimensions de la semelle de fondation sous la poutre existante dans le sous-sol afin d'assurer la conformité aux exigences du *Code national du bâtiment*)

- les **détails de conception en matière d'efficacité énergétique** (exigés si un bâtiment est évidé jusqu'aux goujons)
- D'**autres renseignements** peuvent aussi être exigés afin de compléter la demande. Il est donc fortement recommandé à l'auteur de la demande de consulter le personnel municipal avant de présenter sa demande.
- Il se pourrait que vous deviez obtenir une approbation du **prévôt des incendies** ou du **Service de prévention des incendies de Saint John** – si vous avez des questions, veuillez communiquer directement avec eux au (506)658-2962 ou à fireprevention@saintjohn.ca.



LIEU	ADRESSE MUNICIPALE :		NID :																																																																	
	AIRE DE CONSERVATION DU PATRIMOINE : O / N SECTEUR DE DENSIFICATION : O / N SECTEUR INONDABLE : O / N PLAN DE NIVELLEMENT APPROUVÉ : O / N																																																																			
À L'USAGE DU PERSONNEL	NO DE DEMANDE :		DATE DE RÉCEPTION :																																																																	
			REÇUE PAR :																																																																	
RENSEIGNEMENTS SUR L'AUTEUR DE LA DEMANDE	AUTEUR DE LA DEMANDE		COURRIEL	TÉLÉPHONE																																																																
	ADRESSE POSTALE		CODE POSTAL																																																																	
	ENTREPRENEUR		COURRIEL	TÉLÉPHONE																																																																
	ADRESSE POSTALE		CODE POSTAL																																																																	
	PROPRIÉTAIRE		COURRIEL	TÉLÉPHONE																																																																
	ADRESSE POSTALE		CODE POSTAL																																																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>USAGE ACTUEL</th> <th colspan="4">USAGE PROPOSÉ</th> </tr> <tr> <th></th> <th>BÂTIMENT</th> <th>URBANISME</th> <th>INFRASTRUCTURE</th> <th colspan="2">PATRIMOINE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="6">COCHEZ LES CASES APPLICABLES</td> <td><input type="checkbox"/> RÉNOVATIONS INTÉRIEURES</td> <td><input type="checkbox"/> NOUVELLE CONSTRUCTION</td> <td><input type="checkbox"/> DÉROGATION</td> <td><input type="checkbox"/> EXCAVATION DANS LES RUES</td> <td><input type="checkbox"/> AMÉNAGEMENT</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> RÉNOVATION EXTÉRIEURES</td> <td><input type="checkbox"/> BÂTIMENT ACCESSOIRE</td> <td><input type="checkbox"/> LETTRE DU SERVICE D'URBANISME</td> <td><input type="checkbox"/> PONCEAU POUR VOIE D'ACCÈS</td> <td><input type="checkbox"/> ENSEIGNE</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ANNEXE</td> <td><input type="checkbox"/> PISCINE</td> <td><input type="checkbox"/> AUTRE</td> <td><input type="checkbox"/> DRAINAGE</td> <td><input type="checkbox"/> AMÉNAGEMENT INTERCALAIRE</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> TERRASSE</td> <td><input type="checkbox"/> DÉMOLITION</td> <td><input type="checkbox"/> DEMANDE AU CONSEIL</td> <td><input type="checkbox"/> EAU ET ÉGOUTS</td> <td><input type="checkbox"/> DÉMOLITION</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> CHANGEMENT D'USAGE</td> <td><input type="checkbox"/> ENSEIGNE</td> <td><input type="checkbox"/> LOTISSEMENT</td> <td><input type="checkbox"/> AUTRE</td> <td><input type="checkbox"/> AUTRE</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> NORMES MINIMALES</td> <td><input type="checkbox"/> AUTRE</td> <td><input type="checkbox"/> DEMANDE AU COMITÉ CONSULTATIF EN MATIÈRE D'URBANISME</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">DESCRIPTION DES TRAVAUX</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> </tr> </tbody> </table>						USAGE ACTUEL	USAGE PROPOSÉ					BÂTIMENT	URBANISME	INFRASTRUCTURE	PATRIMOINE		COCHEZ LES CASES APPLICABLES	<input type="checkbox"/> RÉNOVATIONS INTÉRIEURES	<input type="checkbox"/> NOUVELLE CONSTRUCTION	<input type="checkbox"/> DÉROGATION	<input type="checkbox"/> EXCAVATION DANS LES RUES	<input type="checkbox"/> AMÉNAGEMENT	<input type="checkbox"/> RÉNOVATION EXTÉRIEURES	<input type="checkbox"/> BÂTIMENT ACCESSOIRE	<input type="checkbox"/> LETTRE DU SERVICE D'URBANISME	<input type="checkbox"/> PONCEAU POUR VOIE D'ACCÈS	<input type="checkbox"/> ENSEIGNE	<input type="checkbox"/> ANNEXE	<input type="checkbox"/> PISCINE	<input type="checkbox"/> AUTRE	<input type="checkbox"/> DRAINAGE	<input type="checkbox"/> AMÉNAGEMENT INTERCALAIRE	<input type="checkbox"/> TERRASSE	<input type="checkbox"/> DÉMOLITION	<input type="checkbox"/> DEMANDE AU CONSEIL	<input type="checkbox"/> EAU ET ÉGOUTS	<input type="checkbox"/> DÉMOLITION	<input type="checkbox"/> CHANGEMENT D'USAGE	<input type="checkbox"/> ENSEIGNE	<input type="checkbox"/> LOTISSEMENT	<input type="checkbox"/> AUTRE	<input type="checkbox"/> AUTRE	<input type="checkbox"/> NORMES MINIMALES	<input type="checkbox"/> AUTRE	<input type="checkbox"/> DEMANDE AU COMITÉ CONSULTATIF EN MATIÈRE D'URBANISME			DESCRIPTION DES TRAVAUX																				
	USAGE ACTUEL	USAGE PROPOSÉ																																																																		
	BÂTIMENT	URBANISME	INFRASTRUCTURE	PATRIMOINE																																																																
COCHEZ LES CASES APPLICABLES	<input type="checkbox"/> RÉNOVATIONS INTÉRIEURES	<input type="checkbox"/> NOUVELLE CONSTRUCTION	<input type="checkbox"/> DÉROGATION	<input type="checkbox"/> EXCAVATION DANS LES RUES	<input type="checkbox"/> AMÉNAGEMENT																																																															
	<input type="checkbox"/> RÉNOVATION EXTÉRIEURES	<input type="checkbox"/> BÂTIMENT ACCESSOIRE	<input type="checkbox"/> LETTRE DU SERVICE D'URBANISME	<input type="checkbox"/> PONCEAU POUR VOIE D'ACCÈS	<input type="checkbox"/> ENSEIGNE																																																															
	<input type="checkbox"/> ANNEXE	<input type="checkbox"/> PISCINE	<input type="checkbox"/> AUTRE	<input type="checkbox"/> DRAINAGE	<input type="checkbox"/> AMÉNAGEMENT INTERCALAIRE																																																															
	<input type="checkbox"/> TERRASSE	<input type="checkbox"/> DÉMOLITION	<input type="checkbox"/> DEMANDE AU CONSEIL	<input type="checkbox"/> EAU ET ÉGOUTS	<input type="checkbox"/> DÉMOLITION																																																															
	<input type="checkbox"/> CHANGEMENT D'USAGE	<input type="checkbox"/> ENSEIGNE	<input type="checkbox"/> LOTISSEMENT	<input type="checkbox"/> AUTRE	<input type="checkbox"/> AUTRE																																																															
	<input type="checkbox"/> NORMES MINIMALES	<input type="checkbox"/> AUTRE	<input type="checkbox"/> DEMANDE AU COMITÉ CONSULTATIF EN MATIÈRE D'URBANISME																																																																	
DESCRIPTION DES TRAVAUX																																																																				

Je consens à ce que The City of Saint John m'envoie à l'occasion des messages électroniques commerciaux au sujet de ses initiatives et mesures incitatives.

Déclaration générale sur la collecte de données

Les présents renseignements sont recueillis en vue de la prestation, par The City of Saint John, d'un programme ou d'un service existant. Seuls les renseignements nécessaires à la prestation du programme ou du service sont recueillis. Sauf si la loi le prescrit, The City of Saint John ne partagera pas vos renseignements personnels avec un tiers sauf avec votre consentement exprès.

La Loi sur les municipalités et la Loi sur le droit à l'information et la protection de la vie privée confèrent l'autorisation légale pour recueillir ces renseignements. Pour obtenir plus de renseignements, ou si vous avez des questions, veuillez communiquer avec l'agent de gestion de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels :

Édifice de l'hôtel de ville
 15, Market Square,
 Saint John (N.-B.) E2L 1E8
commonclerk@saintjohn.ca
 (506)658-2862



The City of Saint John

Je soussigné présente la ou les demandes de permis ou d'approbation indiquées ci-dessus à l'égard des travaux décrits sur les plans, demandes et formules ci-

jointes. La présente demande contient tous les documents nécessaires pour obtenir le ou les permis ou approbations demandés. Je conviens de me conformer aux plans et devis descriptifs ainsi qu'à tous les arrêtés municipaux et aux conditions imposées par la municipalité.

Nom de l'auteur de la demande

Signature de l'auteur de la demande

Date



Annexe C : Frais

Les droits de demande mentionnés dans le présent arrêté sont les suivants :

Permis de construction : 120 \$ + 8,90 \$/1 000 \$ de valeur estimative + 2 \$ par page présentée mesurant plus de 279 mm sur 420 mm.

Frais d'administration supplémentaires	
Deux premières inspections supplémentaires – catégorie 1	GRATUIT
Toute autre inspection supplémentaire – catégorie 1	75 \$
Trois premières inspections supplémentaires – catégorie 2	GRATUIT
Toute autre inspection supplémentaire – catégorie 2	100 \$
Trois premières inspections supplémentaires – catégorie 3	GRATUIT
Toute autre inspection supplémentaire – catégorie 3	200 \$
Examen supplémentaire – catégorie 1	75 \$
Examen supplémentaire – catégorie 2	100 \$
Examen supplémentaire – catégorie 3	100 \$ l'heure ou partie d'une heure, par visite
Modification du droit de demande	8,90 \$/1 000 \$ de la différence par rapport à la valeur estimative

Permis de démolition	Garage ou bâtiment accessoire lié à un logement à densité faible ou moyenne	230 \$
	Tout autre permis de démolition	340 \$
Réimplantations	Toutes	Frais de démolition + 8,90 \$/1 000 \$ de la valeur estimative



Annexe D : Valeurs estimatives attribuées – logements à densité faible ou moyenne

Nouvelle construction		110 \$ par pi ²
Sous-sol et étages supplémentaires aménagés		55 \$ par pi ²
Rajouts	Avec fondation	110 \$ par pi ²
	Vide sanitaire	Moins 20 %
	Construction à poteaux et poutres	Moins 30 %
Rénovations		22 \$ par pi ²
Terrasses		15 \$ par pi ²
Garage (attenant ou isolé)		40 \$ par pi ²
Bardage	Vinyle	6,50 \$ par pi ²
	Aluminium ou acier	7 \$ par pi ²
	Bardeaux et bardage à clins	5 \$ par pi ²
Malgré ce qui précède, lorsque seule la valeur estimative des matériaux est disponible		Le double de la valeur estimative des matériaux



Annexe E : Dépôts remboursables

Le tableau suivant indique le montant du dépôt remboursable exigé pour la délivrance d'un permis de construction.

Tous les permis	Si la valeur estimative est inférieure à 2 000 \$: 0 \$
Permis de catégorie 1	Si la valeur estimative est de 2 000 \$ ou plus : 200 \$
Permis de catégorie 2	Si la valeur estimative est supérieure ou égale à 2 000 \$, 1 % de la valeur estimative avec un minimum de 300 \$ et un maximum de 2 000 \$
Permis de catégorie 3	Si la valeur estimative est supérieure ou égale à 2 000 \$, 1 % de la valeur estimative, avec un minimum de 500 \$ et un maximum de 5 000 \$

Le tableau suivant indique le montant du dépôt remboursable exigé pour la délivrance d'un permis de démolition.

Toutes les démolitions	Si la valeur estimative est inférieure à 2 000 \$: 150 \$ Si la valeur estimative est de 2 000 \$ à 10 000 \$: 500 \$ + 5 % de la valeur estimative Si la valeur estimative est supérieure à 10 000 \$: 10 % de la valeur estimative, jusqu'à concurrence de 5 000 \$
------------------------	--

Le tableau suivant indique le montant du dépôt remboursable exigé pour les réimplantations.

Toutes les réimplantations	Les dépôts qui s'appliquent aux permis de démolition et aux permis de construction
----------------------------	--



Annexe F : Catégories

Pour l'application de la présente annexe, MICI s'entend de ce qui suit :

Habitations **multifamiliales** de trois logements et plus

Bâtiments ou constructions **industriels**

Bâtiments ou constructions **commerciaux**

Bâtiments ou constructions de **services publics**

Tous les autres bâtiments ou constructions qui ne sont pas des logements à densité faible ou moyenne

CATÉGORIE 1

Logements à densité faible ou moyenne : fenêtres et portes

Logements à densité faible ou moyenne : terrasses

Logements à densité faible ou moyenne : bardage

Logements à densité faible ou moyenne : rénovations intérieures d'une valeur inférieure à 20 000 \$

Logements à densité faible ou moyenne : rénovations extérieures d'une valeur inférieure à 20 000 \$

Logements à densité faible ou moyenne : bâtiments accessoires et garages

Toutes les démolitions

Installations électriques

CATÉGORIE 2

Logements à densité faible ou moyenne : nouvelles constructions

Logements à densité faible ou moyenne : nouveaux logements ou logements accessoires

Logements à densité faible ou moyenne : rajouts

Logements à densité faible ou moyenne : rénovations intérieures d'une valeur de 20 000 \$ et plus

Logements à densité faible ou moyenne : rénovations extérieures d'une valeur de 20 000 \$ et plus

MICI : rénovations intérieures d'une valeur inférieure à 25 000 \$

MICI : rénovations extérieures d'une valeur inférieure à 25 000 \$

MICI : changements d'occupation, sans rénovations

Maisons mobiles

Tentes

CATÉGORIE 3

MICI : nouvelles constructions

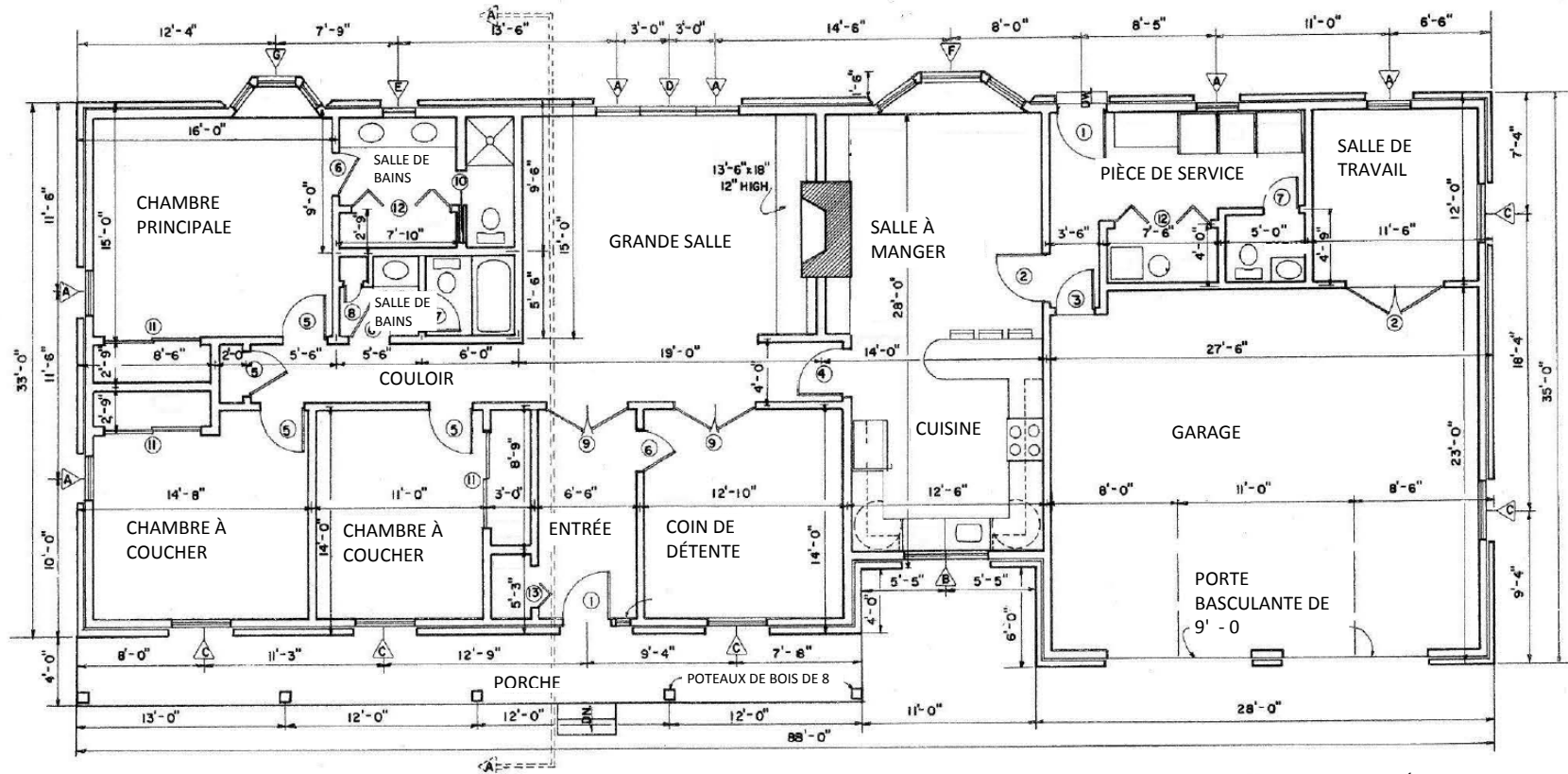
MICI : rajouts

MICI : nouveaux logements

MICI : rénovations intérieures d'une valeur de 25 000 \$ et plus

MICI : rénovations extérieures d'une valeur de 25 000 \$ et plus

EXEMPLE DE PLAN D'ÉTAGE



PLAN D'ÉTAGE

ÉCHELLE 3/16" = 1' - 0"

The City of Saint John

Services Communautaires et de la Croissance

(506)658-2911

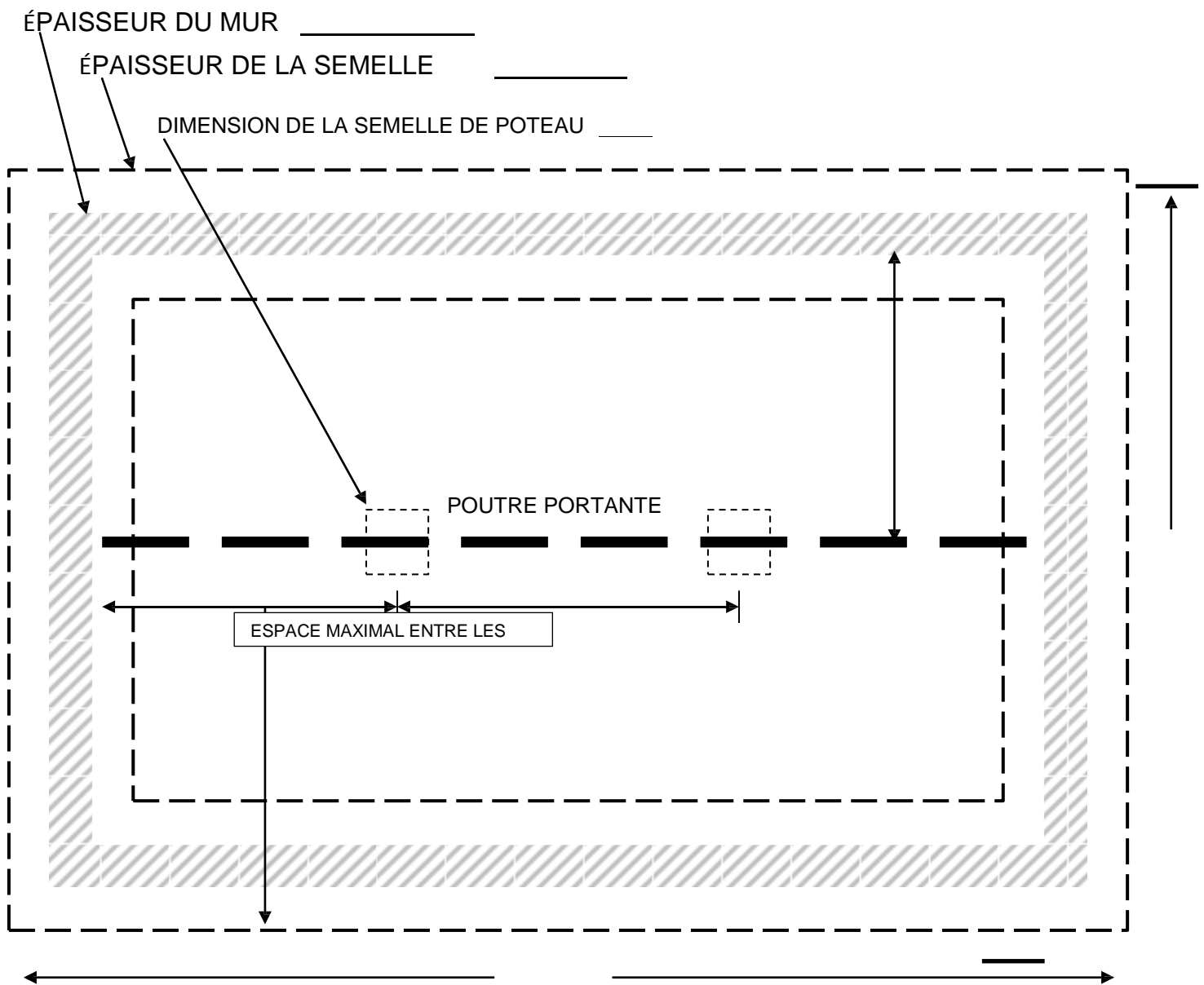
onestop@saintjohn.ca

Quichet unique
pour l'aménagement
 URBANISME CONSTRUCTION INFRASTRUCTURE SAINT JOHN

FONDATION - TYPIQUE

(Partie 9 Code national du bâtiment – Habitations)

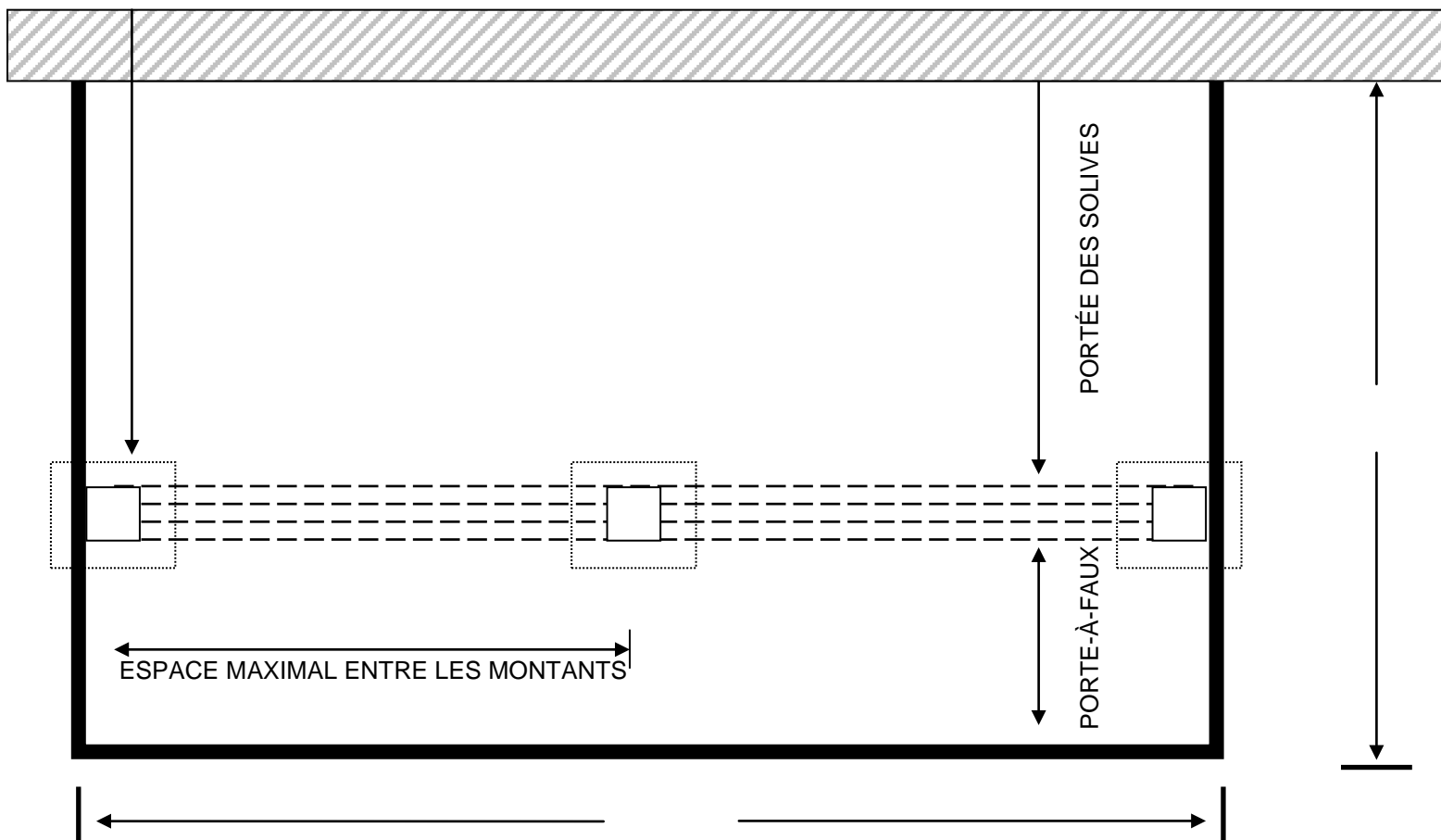
NOMBRE DE PLANCHERS SUPPORTÉS	
DIMENSION DE LA POUTRE PORTANTE	
DIMENSION DES SOLIVES DE PLANCHER	
ESPACE ENTRE LES SOLIVES DE PLANCHER	
PORTÉE DES SOLIVES DE PLANCHER	Voir diagramme
ESPACE MAXIMAL ENTRE LES MONTANTS	Voir diagramme



FONDATION – MONTANTS ET POUTRES (Partie 9 Code national du bâtiment – Habitations)

NOMBRE DE PLANCHERS SUPPORTÉS	
DIMENSION DE LA POUTRE PORTANTE	3 @ 2 x
DIMENSION DES SOLIVES DE PLANCHER	
ESPACE ENTRE LES SOLIVES DE PLANCHER	
PORTÉE DES SOLIVES DE PLANCHER	Voir diagramme
ESPACE MAXIMAL ENTRE LES MONTANTS	Voir diagramme
PORTE-À-FAUX	Voir diagramme

DIMENSION DE LA SEMELLE DE POTEAU _____



COUPE TRANSVERSALE TYPE D'UN MUR (EXTÉRIEUR) - MAISON DE PLAIN-PIED (RÉSIDENTIEL)

CONSTRUCTION DU TOIT

FINITION: Bardeaux ___ Métallique ___ Autre: _____

VOLIGEAGE: OSB ___ Contreplaqué ___ Planche: _____
Épaisseur: _____

FERMES: Oui ___ Non ___ (donner l'info sur les chevrons)

CHEVRONS: Dimensions _____ Espacement _____

ISOLANT: Type: _____ Valeur << R >> _____

PARE-VAPEUR: Poly 6mm ___ Autre: _____

FINITION DU PLAFOND: Gyproc ___ Autre: _____
Type: _____ Épaisseur _____

CONSTRUCTION DES MURS

BARDAGE EXTÉRIEUR:

Vinyle ___ Métallique ___ Bardage à clin ___

Autre: _____

MEMBRANE PARE-EAU/AIR:

Tyvek ___ Typar ___ Tarpaper ___ Autre: _____

POLYSTYRÈNE EXTRUDÉ _____

POLYSTYRÈNE EXAPANSÉ _____ (Le cas échéant)

REVÊTEMENT PRIMAIRE: OSB ___ Contreplaqué _____

Planche ___ Épaisseur: _____

POTEAU MURAL: Dimension _____ Espacement _____

ISOLANT: Type _____ Valeur << R >> _____

PARE-VAPEUR: Poly 6mm ___ Autre: _____

FINITION INTÉRIEURE: Gyproc ___ Autre: _____
Type _____ Épaisseur _____

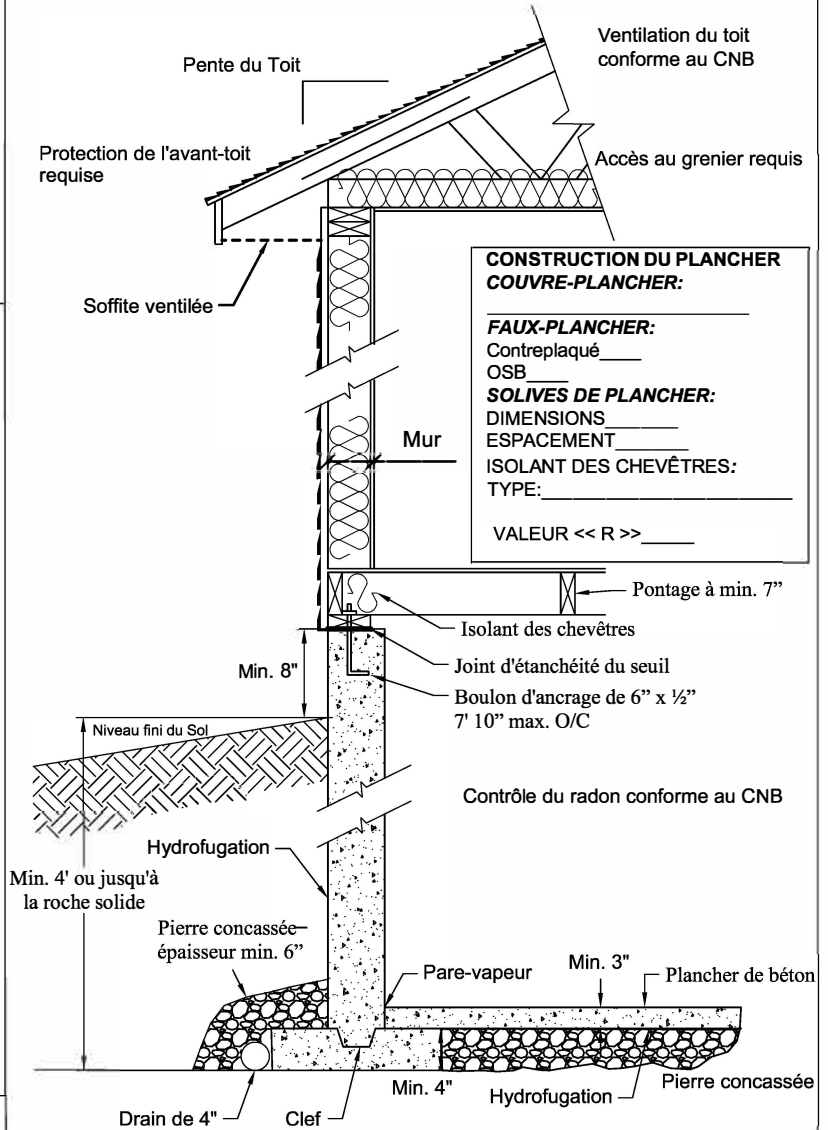
FONDATION

ÉPAISSEUR DU MUR DE FONDATION: _____

ÉPAISSEUR DE LA SEMELLE DE FONDATION: _____

MONTAGE DES MURS AU-DESSOUS DU NIVEAU DU SOL: _____

ISOLANT SOUS LA DALLE: _____



Les dessins ne sont pas à l'échelle

COUPE TRANSVERSALE TYPE D'UN MUR (EXTÉRIEUR) - MAISON À DEUX ÉTAGES (RÉSIDENTIEL)

CONSTRUCTION DU TOIT

FINITION: Bardeaux ___ Métallique ___ Autre: _____

VOLIGEAGE: OSB ___ Contreplaqué ___ Planche: _____

Épaisseur: _____

FERMES: Oui ___ Non ___ (donner l'info sur les chevrons)

CHEVRONS: Dimensions _____ Espacement _____

ISOLANT: Type: _____ Valeur << R >> _____

PARE-VAPEUR: Poly 6mm ___ Autre: _____

FINITION DU PLAFOND: Gyproc ___ Autre: _____

Type: _____ Épaisseur _____

CONSTRUCTION DES MURS

BARDAGE EXTÉRIEUR:

Vinyle ___ Métallique ___ Bardage à clin ___

Autre: _____

MEMBRANE PARE-EAU/AIR:

Tyvek ___ Typar ___ Tarpaper ___ Autre: _____

POLYSTYRÈNE EXTRUDÉ _____

POLYSTYRÈNE EXAPANSÉ _____ (Le cas échéant)

REVÊTEMENT PRIMAIRE: OSB ___ Contreplaqué _____

Planche ___ Épaisseur: _____

POTEAU MURAL: Dimension _____ Espacement _____

ISOLANT: Type _____ Valeur << R >> _____

PARE-VAPEUR: Poly 6mm ___ Autre: _____

FINITION INTÉRIEURE: Gyproc ___ Autre: _____

Type _____ Épaisseur _____

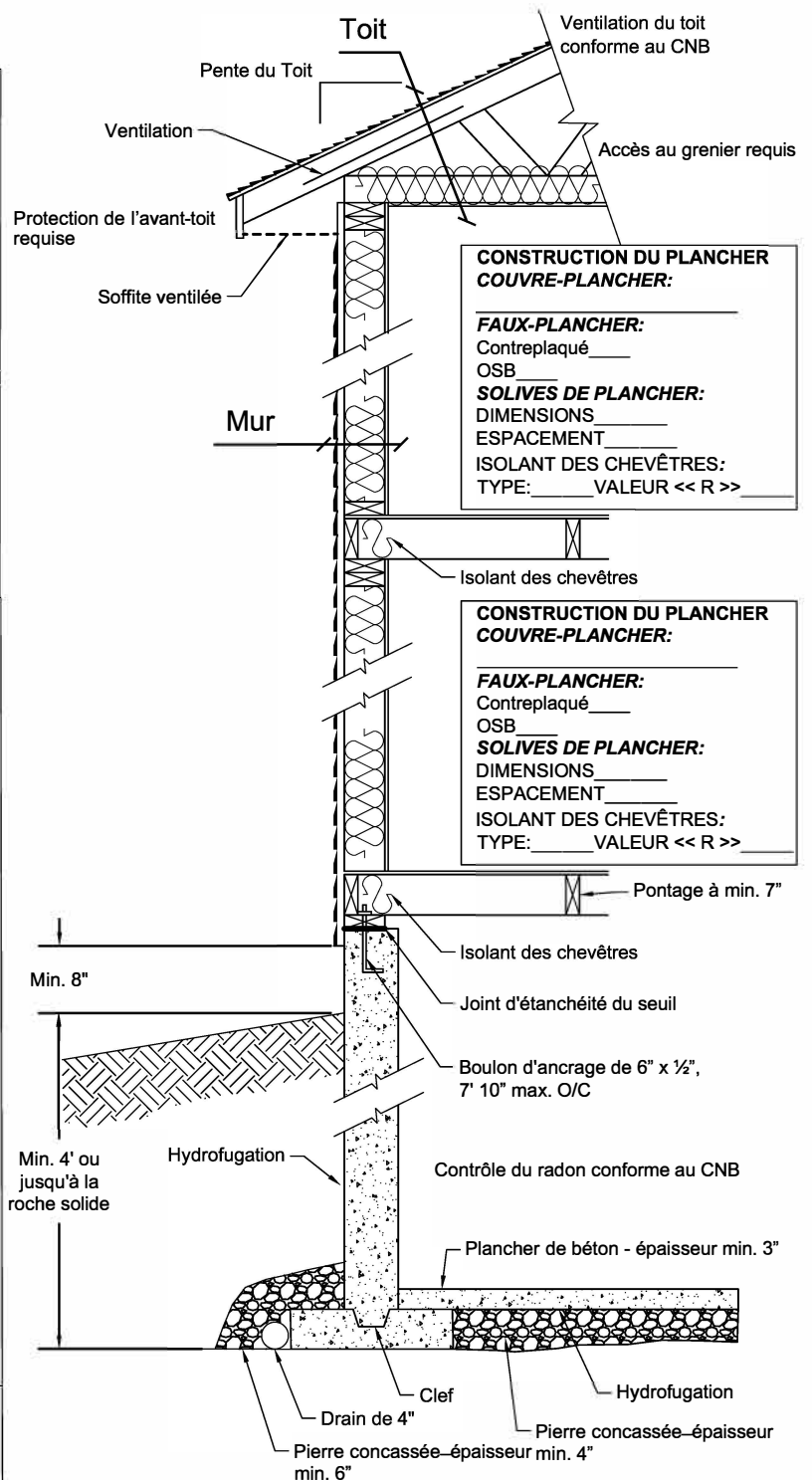
FONDATION

ÉPAISSEUR DU MUR DE FONDATION: _____

ÉPAISSEUR DE LA SEMELLE DE FONDATION: _____

MONTAGE DES MURS AU-DESSOUS DU NIVEAU DU SOL: _____

ISOLANT SOUS LA DALLE: _____



Les dessins ne sont pas à l'échelle

COUPE TRANSVERSALE TYPE D'UN MUR (MONTANTS ET POUTRES) - MAISON DE PLAIN-PIED (RÉSIDENTIEL)

CONSTRUCTION DU TOIT

FINITION: Bardeaux ___ Métallique ___ Autre: _____

VOLIGEAGE: OSB ___ Contreplaqué ___ Planche: _____
Épaisseur: _____

FERMES: Oui ___ Non ___ (donner l'info sur les chevrons)

CHEVRONS: Dimensions _____ Espacement _____

ISOLANT: Type: _____ Valeur << R >> _____

PARE-VAPEUR: Poly 6mm ___ Autre: _____

FINITION DU PLAFOND: Gyproc ___ Autre: _____
Type: _____ Épaisseur _____

CONSTRUCTION DES MURS

BARDAGE EXTÉRIEUR:

Vinyle ___ Métallique ___ Bardage à clin ___
Autre: _____

MEMBRANE PARE-EAU/AIR:

Tyvek ___ Typar ___ Tarpaper ___ Autre: _____

POLYSTYRÈNE EXTRUDÉ _____

POLYSTYRÈNE EXAPANSÉ _____ (Le cas échéant)

REVÊTEMENT PRIMAIRE: OSB ___ Contreplaqué _____

Planche ___ Épaisseur: _____

POTEAU MURAL: Dimension _____ Espacement _____

ISOLANT: Type _____ Valeur << R >> _____

PARE-VAPEUR: Poly 6mm ___ Autre: _____

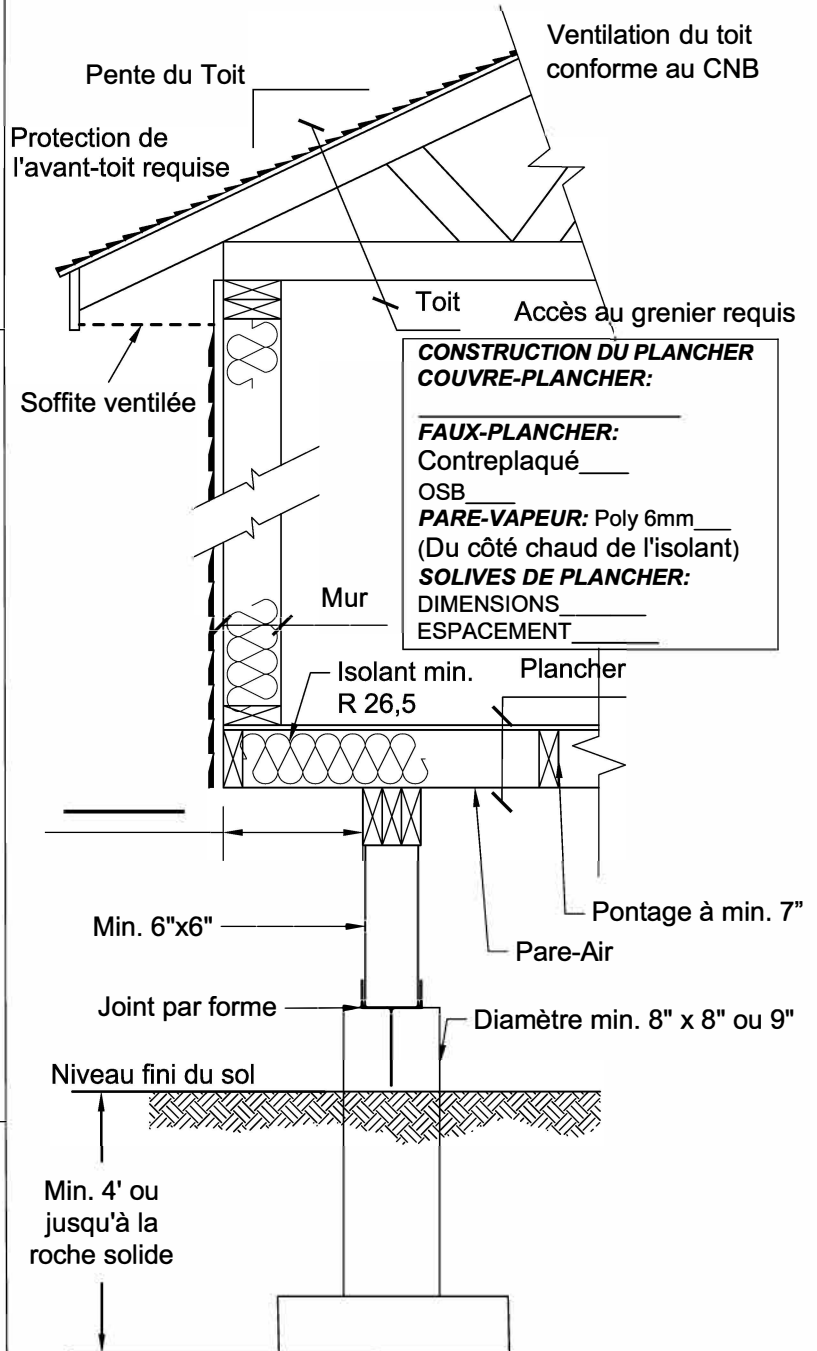
FINITION INTÉRIEURE: Gyproc ___ Autre: _____
Type _____ Épaisseur _____

FONDATION

POUTRE 3 @ 2" X _____

DIMENSION DU MONTANT (min. 6" X 6"): _____

ÉPAISSEUR DE LA SEMELLE DE
FONDATION: _____



CONSTRUCTION DU PLANCHER COUVRE-PLANCHER:
FAUX-PLANCHER:
Contreplaqué ___
OSB ___
PARE-VAPEUR: Poly 6mm ___
(Du côté chaud de l'isolant)
SOLIVES DE PLANCHER:
DIMENSIONS _____
ESPACEMENT _____

Les dessins ne sont pas à l'échelle

DIRECTIVES

Veillez remplir le tableau ci-dessous avec les détails de construction pour le projet.

Tableau 1 – Indiquez chaque construction d'enveloppe de bâtiment distincte et indiquez le numéro d'assemblage correspondant parmi les options présentées.

Si vous fournissez votre propre assemblage, vous pouvez remplir un modèle vide. Une coupe transversale de l'assemblage doit être fournie.

Tableau 2 – Indiquez les fenêtres et les portes dans la construction, ainsi que le modèle et soit la valeur ER, la valeur U ou la zone Energy Star. **(Ne retirez aucune étiquette des fenêtres avant que l'inspection finale préalable à l'occupation ne soit terminée.)**

Tableau 3 – Indiquez l'équipement mécanique du bâtiment, y compris les renseignements connexes sur l'efficacité du matériel. Vous devez également soumettre un formulaire concernant les systèmes de ventilation (voir la page 3).

Tableau 4 – Remplissez seulement ce formulaire si vous faites appel à des compromis.

ADRESSE DE LA PROPRIÉTÉ :

1.	Type d'assemblage	N° d'assemblage	Valeur RSI ou valeur R	À l'usage du bureau seulement
	Plafonds			
Enveloppe du bâtiment	Plafonds (sous le comble)			
	Plafond (cathédrale et toiture-terrasse – s'il y a lieu)			
	Plafonds (faux)			
	Murs extérieurs et emplacement			
	Murs			
	Murs			
	Mur du garage partagé (s'il y a lieu)			
	Chevêtres			
	Écartement des solives de plancher			
	Murs de sous-sol			
	Mur de sous-sol			
	Mur de sous-sol			
Planchers				
Dalle				

2.	Modèle	Cote (ER, U ou Energy Star)	Modèle	Cote (ER, U ou Energy Star)
Fenêtres, portes et puits de lumière	Fenêtres			
	Portes			
	Puits de lumière			

3. SYSTÈMES MÉCANIQUES

Système de ventilation			
Fabricant		Modèle	
Taux de ventilation		Voir le formulaire de ventilation ci-joint à remplir (page suivante)	
À L'USAGE DU BUREAU SEULEMENT	Efficacité à 0 °C	À -25 °C	
Systèmes de chauffage et de refroidissement			
Système principal		Fabricant	
Type de carburant		Modèle	
Thermopompe	N° AHRI		
À L'USAGE DU BUREAU SEULEMENT	Efficacité		
Système secondaire		Fabricant	
Type de carburant		Modèle	
À L'USAGE DU BUREAU SEULEMENT	Efficacité		
Autres systèmes		Fabricant	
Type de carburant		Modèle	
À L'USAGE DU BUREAU SEULEMENT	Efficacité		

Système d'eau chaude			
Type		Fabricant	
Type de carburant		Modèle	
À L'USAGE DU BUREAU SEULEMENT	Efficacité		

Dossier de ventilation mécanique – résidentiel (selon le formulaire HRAI)

Renseignements sur l'installateur			
Entreprise			
Adresse			
Téléphone :		Cell. :	
Personne-ressource			
N° HRAI (s'il y a lieu)			
Méthode de conception du système de ventilation CNB de 2010 (9.32) <input type="checkbox"/>			
CSA F326 <input type="checkbox"/>			
Taux de capacité de ventilation			
Type de salle	Quantité	Taux	Capacité de ventilation
Sous-sol non aménagé		L/s	L/s
Chambre principale		L/s	L/s
Chambres		L/s	L/s
Cuisine		L/s	L/s
Salle de séjour		L/s	L/s
Salle à manger		L/s	L/s
Salle de bain		L/s	L/s
Autres pièces habitables		L/s	L/s
Capacité totale de ventilation			L/s
Système de ventilation			
Fabricant		Modèle	
Conception de la circulation d'air			
Extracteur supplémentaire			
Ventilateur de salle de bain (quantité x taux de renouvellement d'air L/s) =			
Ventilateur de la hotte de cuisine (quantité x taux de renouvellement d'air L/s) =			
Autre			

4.	COMPROMIS
	Seulement remplir ce formulaire si vous faites appel à des compromis. Si vous avez besoin d'espace additionnel pour remplir le formulaire, veuillez joindre toute feuille supplémentaire à la demande.
	1. MURS EXTÉRIEURS ET PLAFONDS AU-DESSUS DU NIVEAU DU SOL
Murs extérieurs et plafonds au-dessus du niveau du sol	Décrire les compromis
	2. FENÊTRES
	Les compromis visant les fenêtres doivent être de la même orientation et avoir la même aire. Les portes ne peuvent être échangées. Seulement remplir les détails pour l'élévation que vous échangez.
Fenêtres	
	3. BÂTIMENTS AYANT DES PLAFONDS BAS (9.36.2.11.4)

Ville de Saint John
Formulaire de détails sur la conception prescriptive de l'efficacité énergétique